



**SEGUIMIENTO PLAN DE TRABAJO 2019**

**NODO DE ACCIÓN INTERNA**



## L.E. 4. Desarrollar herramientas de trabajo y servicios pertinentes para el fortalecimiento del sector

### ESPACIOS DE INTERCAMBIO

- Jornada sobre remuneración del personal expatriado-Convenio Acción Social
- Participación en jornada sobre protección de personas que trabajan con organizaciones de sociedad civil, organizada por FORUS

### APOYO GRUPOS DE TRABAJO

- Grupo de cooperación
- Grupo de voluntariado
- Grupo de análisis normativo
- Grupo de transparencia
- Grupo de seguridad

### HERRAMIENTAS COMUNICACIÓN INTERNA

- Aumento de aperturas en CIR, boletines, cartas a DDPP, etc.
- Aumento publicaciones de socias en web Coordinadora
- Listas para los grupos de trabajo en la comunidad Coordinadora (intranet)

### ASESORAMIENTO JURÍDICO A SOCIAS

- Colegio de abogados: pro bono compliance, protección de datos y derecho laboral
- Word Compliance: instalación software canal denuncias
- Fundación pro Bono: complemento del proyecto de protección de datos
- Canalizamos consultas de socias a través del colegio de abogados Madrid



## L.E. 4. Desarrollar herramientas de trabajo y servicios pertinentes para el fortalecimiento del sector (cont.)

### FORMACIÓN

- 7 Cursos presenciales, 2 cursos online hasta junio 2019
- Elaboración de materiales sobre voluntariado y ODS para la PVE
- Uso del campus online para formaciones de PBI-Mundubat sobre DDHH
- Ciclo en Casa Encendida sobre Agenda 2030. Conferencias marzo, mayo, junio

### HERRAMIENTA DE TRANSPARENCIA

- Informe de resultados 2018
- Aprobación de tres indicadores dentro del plan contra conductas ilícitas
- Delegación de la OSCE Ucrania viene a conocer la herramienta

### INFORME DEL SECTOR

- Visualización de datos bajo el enfoque de periodismo de datos. Reportaje en web del Informe 2017

### CÓDIGO DE CONDUCTA

- Modificaciones aprobadas en asamblea
- Guía de aplicación práctica de mensajes e imágenes



## L.E. 5. Reforzar un enfoque de gobierno transparente y orientado a resultados

### HERRAMIENTAS DE PARTICIPACIÓN

- Creciente apropiación de la comunidad Coordinadora por ET, JG, GT incluidas CCAA

### ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN

- Acogida a nuevas entidades socias y asociadas tras la asamblea
- Difusión del nuevo organigrama Coordinadora y convocatoria de nodos

### GESTION INTERNA

- Gestión financiera, contable
- Gestión de proyectos
- Gestión de personas

### CUMPLIMIENTO NORMATIVO

- Aprobación y puesta en marcha de la política de protección de datos de Coordinadora



## L.E. 6. Establecer un modelo de financiación que garantice sostenibilidad e independencia

### ESTRATEGIA DE FINANCIACIÓN

- Comité de financiación

### POTENCIAR VIAS DE FINANCIACIÓN EXISTENTES

-Nominativa

- Formación (cursos, alquiler del campus, consultorías vinculadas a temáticas formativas)

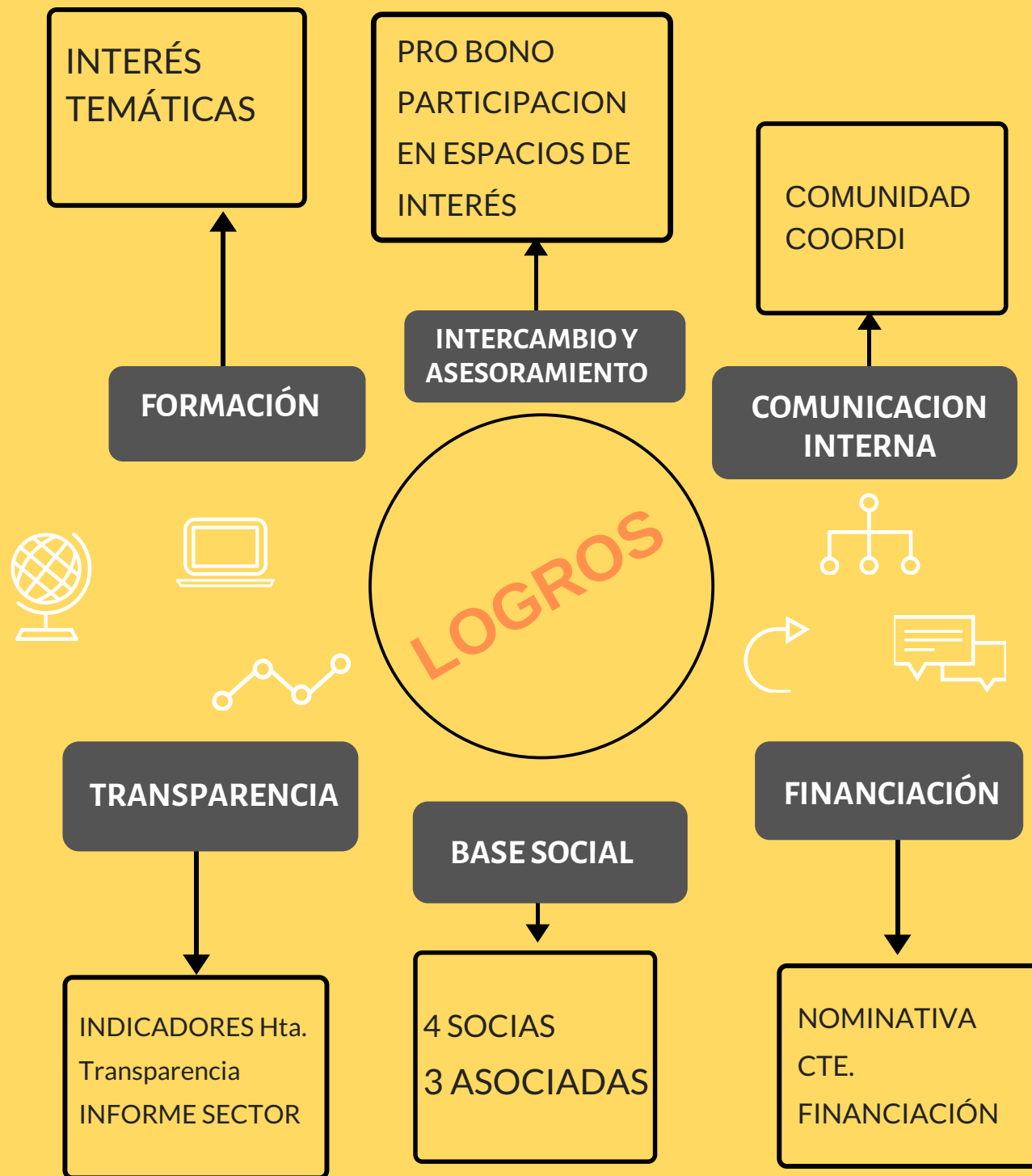
### BASE SOCIAL

- Gestiones y contactos para su ampliación

### EXPLORAR NUEVAS VIAS DE FINANCIACIÓN

- Búsqueda de apoyo para la identificación de líneas de financiación para:

- ICPD
- Política de género
- Laboratorio de innovación para la movilización social
- \* Observatorio ODS
- \* Otros





### Comunicación

**Falta de tiempo y estrategia para mejorar las herramientas de comunicación y su incidencia**  
**Todavía existe resistencia al cambio en el uso generalizado de la comunidad**

### Formación

**El interés en las temáticas formativas no garantiza la cobertura de plazas**  
**Conferencias Agenda 2030, efecto llamada**

### Financiación

**Encontrar un perfil adecuado que pueda ayudar en la búsqueda de convocatorias y financiación privada para la cartera de proyectos**  
**Coordinadora**

### Participación

**Habilitar y diseñar espacios de participación e intercambio atractivos para los GT y socias y mejorar la eficacia de los existentes**

# DIFICULTADES